Рассмотрено: Утверждаю:

на педагогическом совете заведующая МБДОУ

Протокол № \_\_\_ «Детский сад «Радуга» г.Каспийск

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_Зугумова Б.И.

Приказ № 25/1 от « 25 » 08 2018г.

**ГОДОВОЙ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**Муниципального Бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад «Радуга» г. Каспийск»**

**на 2018 - 2019 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режим работы дошкольного образовательного учреждения**  **График работы** | **Рабочая неделя: пятидневная**    **Понедельник - пятница: с 7:00 до 19.00**  **Выходной: суббота, воскресенье** | |
| **Продолжительность учебного года** | **Летний оздоровительный период:** | |
| **Начало учебного года**: 01.09.2018г. | 01.06.2019 г.- 31.08.2019 г. – 13 недель. | |
| **Окончание учебного года**: 31.05.2019г. |  | |
| **Продолжительность учебного года в учебных неделях**: 36 недель. | | |
| **Количество групп**: младшая группа / 3 – 4 /  средняя группа / 4 – 5 /  старшая группа / 5 – 6 /  подготовительная группа / 6 – 7 / | | |
| **Режим дня, график образовательной деятельности** (приложение №1) | | |
| **Работа с родителями**: - общие родительские собрания;  - групповые родительские собрания  - консультации, беседы, (приложение №2) | | |
| Сроки проведения системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования: | | с 01 сентября по 12 сентября;  с 12 мая по 22 мая. |

**Перечень проводимых праздников для воспитанников:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** |
| 4 неделя октября | «Осень, осень, в гости просим!» |
| 4 неделя ноября | День матери |
| 26.12.2018г. | Новогодний утренник |
| 20.02.2019г. | «День защитников Отечества» |
| 6.03.2019г. | Утренник, посвященный 8 марта. |
| 24.04.2019г. | Музыкально-спортивный праздник «Юные пожарные» |
| 8.05.2019г. | Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы |
| 28.05.2019г | Выпускной бал |

**Праздничные дни:**

15 сентября – День единства народов Дагестана;

1-11 января – новогодние каникулы;

23 февраля – День защитника Отечества;

8 марта – Международный женский день;

1 мая – Праздник Весны и Труда;

9 мая – День Победы;

1 июня – День защиты детей;

12 июня – День России.

Приложение №1

**Режим дня на холодный период года**

**МДОУ «Детский сад «Радуга»**

|  |  |
| --- | --- |
| Режимные моменты | Время |
| Приём, осмотр детей, индивидуальная работа | 7.30 – 8.15 |
| Утренняя гимнастика | 8.15 – 8.25 |
| Самостоятельная /игровая деятельность | 8.25 – 8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30 – 8.55 |
| Самостоятельная деятельность | 8.55 – 9.00 |
| Непосредственно образовательная деятельность | 9.00 – 10.50  10.10 –10.15 |
| Второй завтрак | 10.00 |
| Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки | 10.50 – 12.25 |
| Обед | 12.25 – 12.55. |
| Подготовка ко сну | 12.55 – 13.00 |
| Дневной сон | 13.00 – 15.00 |
| Подъём, бодрящая гимнастика, | 15.00 – 15.10 |
| Полдник | 15.10 – 15.20 |
| Самостоятельная / игровая деятельность, кружки | 15.20 – 16.30 |
| ПрогулкаЗаведующая, уход домой | 16.30 – 18.00 |

Приложение №4

**ПЛАН РАБОТЫ**

**С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

**НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: Создание благоприятного микроклимата, доверительных отношений между родителями и педагогами, взрослыми и детьми.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы работы | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1.Создание имиджа ДОУ | 1.Оформление территории ДОУ.  2.Дни открытых дверей.  3.Праздники (спортивные, музыкальные). | В течение года | Заведующая  Воспитатели групп  Музык. Рук. |
| 2.Планирование взаимодействия с семьями воспитанников | 1.Банк данных по семьям:  -социальный паспорт семей ДОУ;  2.Нормативные документы:  -заключение договоров с родителями;  - личные дела воспитанника;  - заявление о приеме;  4.Родительские собрания:  *Общие:*  «Итоги работы за год».  5.День открытых дверей: | Сентябрь-май | Воспитатели групп  Заведующая  Заведующая  Воспитатели групп  Заведующая  Воспитатели групп |
| 3.Педагогическое просвещение родителей | 1.Наглядная педагогическая пропаганда  -стенд нормативных документов;  -информационные стенды в группе;  -папки для родителей;  -тематические выставки (сезонные);  -выставка детских работ (постоянно действующая);  - сайт ДОУ: detsadv21.raduga@mail.ru  -визитные карточки групп;  -памятки для родителей.  2.Консультации | В течение года | Воспитатели групп |
| 4.Индивидуальные формы взаимодействия с семьями | -посещение ребенка на дому (по мере необходимости);  -индивидуальные консультации, беседы;  -беседы по результатам мониторинга;  -индивидуальные рекомендации для занятий с ребенком дома. | В течение года | Воспитатели групп |
| 5.Взаимодействие с семьями при поступлении в ДОУ | -анкетирование;  -экскурсия по ДОУ. | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 6.Работа родительского комитета | По отдельному плану | В течение года | Председатель родительского комитета |
| 7.Работа с семьями «группы риска» | -выявление неблагополучных семей и семей группы риска;  -постановка на учет;  -утверждение списка на заседании родительского комитета;  -посещение детей на дому;  -проведение индивидуальной работы (консультации, беседы, обсуждение на заседании родительского комитета); | Постоянно | Психолог |

Тематика общих родительских собраний

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, содержание | Срок | Ответственные |
| 1. | «Встреча добрых друзей»  1.Информация о детском саде, о направлениях работы.  2.Родительская энциклопедия – вопросы и ответы.  3.Обсуждение и принятие решений. | август | Воспитатели групп |
| 2. | «Итоги работы за год»  1.Информация об итогах 2018-2019 учебного года.  3.Решение текущих вопросов, ознакомление родителей (законных представителей) с планом работы в летний оздоровительный период.  4.Обсуждение и принятие решений. | Май | Заведующая  Воспитатели групп |